

г. Сочи, Краснодарский край, 354000

ул. Юных Ленинцев, 1

моб. тел. : +7 967 321-0346

тел./факс : +7 967 925-1261

E: info@femidasochi.ru

Web: www.femidasochi.ru

Часы работы: с 9.00 до 18.00

Регистрация ООО, ИП, ОП, Филиалов, СНТ, ТСЖ, ГСК, других некоммерческих организаций и общественных объединений, а также сопровождение любых изменений или прекращение деятельности в виде ликвидации

- Смена директора (или изменение паспортных данных);
- Смена учредителя, изменение состава участников (а также изменение паспортных данных учредителя);
- Приведение учредительных документов в соответствие с законодательством (перерегистрация);
- Смена юридического адреса (изменения адреса места нахождения постоянно действующего исполнительного органа);
- Изменение названия организации;
- Изменение размера уставного капитала (увеличение / уменьшение);
- Присвоение новых кодов ОКВЭД, изменение видов деятельности.

В рамках данной услуги мы готовы Вам предложить:

I. Основные расходы на регистрацию в территориальной налоговой юридическое лица в Сочи:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка учредительных документов при создании	шт	1	5000,00	5000,00
2	Сдача квитанции в сберкасса	шт	1	500,00	500,00
3	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
4	Получение Уставных документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
5	Заявление о переходе на УСН, подтверждение о переходе на УСН	шт	1	1500,00	1500,00
6	Подготовка документов на открытие р/с, сопровождение в Банк	шт	1	1000,00	1000,00
7	Уведомление в налоговую, ПФ, ФСС о открытии р/с	шт	3	1000,00	3000,00
8	Постановка на учет в ПФ	шт	1	1000,00	1000,00
9	Постановка на учет в ФСС	шт	1	1000,00	1000,00
10	Получение информационного письма ОКПО	шт	1	1000,00	1000,00
11	Госпошлина	шт	1	4000,00	4000,00
12	Печать 40*40мм	шт	1	1500,00	1500,00
13	Уставной капитал	шт	1	10000,00	10000,00
Итого:					29500,00

Для регистрации ООО необходимы следующее: паспорт директора и учредителей, наименование фирмы, основные виды деятельности, гарантийное письмо о предоставлении юридического адреса. Данные о размере уставного капитала и о соотношении в нем долей учредителей, Данные о режиме налогообложения (УСН или НДС).

Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

II. Регистрация некоммерческих организаций (СНТ, ТСЖ, ГСК):

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка учредительных документов при создании	шт	1	5000,00	5000,00
3	Сдача квитанции в сберкасса	шт	1	500,00	500,00
4	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
5	Получение Уставных документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
6	Заявление о переходе на УСЫ, подтверждение о переходе на УСН	шт	1	1500,00	1500,00
7	Подготовка документов на открытие р/с, сопровождение в Банк	шт	1	1000,00	1000,00
8	Уведомление в налоговую, ПФ, ФСС о открытии р/с	шт	3	1000,00	3000,00
9	Постановка на учет в ПФ	шт	1	1000,00	1000,00
10	Постановка на учет в ФСС	шт	1	1000,00	1000,00
11	Получение информационного письма ОКПО	шт	1	1000,00	1000,00
12	Госпошлина	шт	1	4000,00	4000,00
13	Печать 40*40мм	шт	1	1500,00	1500,00
				Итого:	19500

Для регистрации СНТ, ТСЖ, ГСК необходимы следующие документы: паспорт. Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

III. Регистрация Индивидуальных предпринимателей

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка документов при создании	шт	1	3000,00	3000,00
2	Сдача квитанции в сберкасса	шт	1	500,00	500,00
3	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
4	Получение документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
5	Заявление о переходе на УСН, подтверждение о переходе на УСН, либо ЕНВД	шт	1	1500,00	1500,00
6	Постановка на учет в ПФ	шт	1	1000,00	1000,00
7	Госпошлина	шт	1	800,00	800,00
				Итого:	8800,00
	ДОПОЛНИТЕЛЬНО: (если необходимо)				
8	Подготовка документов на открытие р/с, сопровождение в Банк	шт	1	1000,00	1000,00
9	Уведомление в налоговую, ПФ, ФСС об открытии р/с	шт	3	1000,00	3000,00
10	Постановка на учет в ФСС	шт	1	1000,00	1000,00
11	Получение информационного письма ОКПО	шт	1	1000,00	1000,00
	Печать 40*40мм	шт	1	1500,00	1500,00
				Итого:	7500,00

Для регистрации ИП необходимы следующие документы: паспорт, копия свидетельства о присвоении ИНН (если имеется).

Срок регистрации — 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

IV. Постановка на учет ОП:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка учредительных документов при создании	шт	1	5000,00	5000,00
2	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
3	Получение Уставных документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
4	Печать 40*40мм	шт	1	1500,00	1500,00
Итого:					8500,00

Для постановки на учет ОП необходимы следующие документы: Заверенные нотариально Свидетельство ИНН, ОГРН. Не заверенные нотариально: Выписка из ЕГРЮЛ действительна 30 дней, все изменения вносимые в учредительные документы, печать ООО. Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

V. Постановка на учет ИП:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка документов при постановке на учет	шт	1	1000,00	1000,00
2	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
3	Получение Уставных документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
Итого:					3000,00

Для постановки на учет ИП необходимы следующие документы: Заверенные нотариально Свидетельство ИНН, ОГРН, все листы паспорта. Не заверенные нотариально: Выписка из ЕГРЮЛ действительна 30 дней. Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

VI. Регистрация изменений ООО:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Внесение изменений в учредительные документы	шт	1	5000,00	5000,00
3	Сдача квитанции в сберкасса	шт	1	500,00	500,00
4	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
5	Получение документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
5	Госпошлина (если необходима)	шт	1	800,00	800,00
Итого:					8300,00

Для внесения изменений в учредительные документы необходимы следующие документы: Выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство ИНН, ОГРН и паспорт. Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

VII. Регистрация изменений ИП:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Внесение изменений в документы	шт	1	3000,00	3000,00
2	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
3	Получение документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
Итого:					5000,00

Для внесения изменений в документы необходимы следующие документы: Выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство ИНН, ОГРНИП и паспорт.

Срок регистрации - 6-14 рабочих дней с момента нотариального заверения документов.

VIII. Ликвидация ООО:

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка учредительных документов для ликвидации	шт	1	5000,00	5000,00
3	Сдача квитанции в сберкассу	шт	1	500,00	500,00
4	Сдача заявления в ИФНС	шт	3	3000,00	3000,00
5	Получение Уставных документов из налоговой инспекции	шт	3	3000,00	3000,00
6	Подготовка учредительных документов для ликвидации в ПФ	шт	1	2000,00	2000,00
7	Составление и сдача Ликвидационно-промежуточного и ликвидационного баланса	шт	2	1500,00	1500,00
8	Бухгалтерская отчетность во время ликвидации	шт	3	1000,00	3000,00
9	Закрытие р/с в Банке	шт	1	1500,00	1500,00
10	Уведомление в налоговую, ПФ, ФСС о закрытии р/с	шт	1	1000,00	3000,00
11	Госпошлина в МРИ ФНС	шт	1	800,00	800,00
12	Госпошлина в Вестник о ликвидации	шт	1	2300,00	2300,00
13	Нотариальные услуги (заверить заявления)	шт	7	750	3000
Итого:					28600,00

Для ликвидации ООО необходимы следующие документы: Учредительные документы, бухгалтерская отчетность, печать и паспорт.

Срок ликвидации - 6-9 месяцев с момента нотариального заверения документов.

IX. Ликвидация Индивидуальных предпринимателей.

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Подготовка документов для ликвидации	шт	1	3000,00	3000,00
6	Сдача квитанции в сберкасса	шт	1	500,00	500,00
3	Сдача заявления в ИФНС	шт	1	1000,00	1000,00
4	Получение документов из налоговой инспекции	шт	1	1000,00	1000,00
5	Сверка и снятие с учета в ПФ	шт	1	2000,00	2000,00
7	Госпошлина	шт	1	160,00	160,00
				Итого:	7660,00

Для ликвидации **ИП** необходимы следующие документы: Выписка из **ЕГРИП**, Свидетельство **ИНН**, **ОГНИП**, бухгалтерская отчетность, печать и паспорт.

Срок ликвидации - 1 -2 месяца с момента нотариального заверения документов.

X. Дополнительные услуги, связанные с вышеперечисленными:

- Получение Выписки из **ЕГРЮЛ**, **ЕГРИП** - **1500,00** рублей. Срок предоставления - 6-8 рабочих дней.
- Получение срочной Выписки из **ЕГРЮЛ**, **ЕГРИП** - **2000,00** рублей (гос. пошлина входит). Срок предоставления - 1-2 рабочих дней.
- Получение копий Устава, Свидетельства **ИНН**, Свидетельства **ОГРН** - **2500,00** рублей и дополнительно гос. пошлина.

X. Дополнительные услуги, несвязанные с вышеперечисленными:

Составление договоров купли-продажи автомобилей (1600 руб.)